

II Votre espace famille

The screenshot shows the 'La Barakatous' mobile application interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon, the app logo, and the name 'La Barakatous'. Below this, there are three icons: 'Messagerie', 'Labarakatous', and 'Déconnexion'. A callout bubble points to the 'Messagerie' icon with the text 'Pour nous envoyer un mot doux, c'est par là'. Another callout bubble points to the 'Labarakatous' icon with the text 'Changer votre mail, modifier votre mot de passe, c'est Par ici !'. The main content area is divided into three sections. The left section is titled 'Famille ESPACE FAMILLE' and contains a button 'Ajouter une personne' (with subtext 'Édifiant, parent et personnes autorisées à récupérer les enfants') and a button 'Entourage Familial'. The middle section is titled 'Consultez les dernières actualités de la structure' and features a cartoon illustration of a woman. The right section is titled 'Actualités' and contains a news item dated '16/01/2024' about 'Annulations et réservations'. Below the news item are three menu sections: 'Ma situation financière' (with a sub-item 'Mes factures'), 'Mes documents' (with sub-items 'Mes documents à envoyer' and 'Documents - Informations'), and 'Tutoriels vidéo Espace Famille'. A callout bubble points to the 'Mes factures' item with the text 'Consulter vos factures Soldées et à payer'. At the bottom left, there is a toggle switch for 'Assistance utilisateur'.

II Votre espace famille

Pour pouvoir vous inscrire ou inscrire votre enfant à une activité, votre espace famille doit être complet. Vous devez ajouter tous les membres de la famille puis nous envoyer les documents nécessaires à l'activité (voir les documents obligatoires p.8)

The screenshot shows the 'La Barakatous' mobile application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil', 'La Barakatous', 'Messagerie', 'Labarakatous', and 'Déconnexion'. The main content area is divided into three sections:

- Left Panel (Family Space):** Contains a header 'Famille ESPACE FAMILLE' and a large '+ Ajouter une personne' button with the subtext '(enfant, parent et personnes autorisées à récupérer les enfants)'. Below it is the 'Entourage Familial' section and a toggle for 'Assistance utilisateur'.
- Center Panel:** Features a central illustration of a woman pointing and the text 'Consultez les dernières actualités de la structure'.
- Right Panel (Activities and Documents):** Includes a 'Actualités' section with a date '16/01/2024' and the title 'Annulations et réservations'. Below this are sections for 'Ma situation financière', 'Mes factures', 'Mes documents', 'Mes documents à envoyer' (with a red notification badge '1'), 'Documents - Informations' (with a red notification badge '4'), and 'Tutoriels vidéo Espace Famille'.

Three blue callout bubbles provide instructions:

- 1 – Ajouter toutes les Personnes nécessaires (adultes et enfants):** Points to the '+ Ajouter une personne' button.
- 2 – Télécharger et compléter les fiches nécessaires à votre inscription:** Points to the central woman illustration.
- 3 – Envoyer tous les Documents obligatoires:** Points to the 'Mes documents à envoyer' section in the right panel.

II Votre espace famille

Données et documents nécessaires à votre inscription	Centre de loisirs	Accueil jeunes	Ecole de musique	Autres
Créer son espace famille	✓	✓	✓	✓
Renseigner les coordonnées des membres de la famille	✓	✓	✓	✓
Fiche sanitaire de liaison	✓	✓	✗	✗
Fiche de renseignements	✗	✗	✓	✗
Copie des vaccins à jour	✓	✓	✗	✗
Assurance responsabilité civile	✓	✓	✓	✗